

OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER PASSAGGIO DI CARRIERA (PROGRESSIONE VERTICALE) RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DELL'ENTE PER LA COPERTURA DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI :

- **Nr.1 unità "ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E DEMOGRAFICI" Area degli Istruttori;**
- **Nr.1 unità "FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI" Area Funzionario dall'elevata qualificazione.**

VISTO l'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs.165/2001, così modificato dall'art. 3 comma 1 della legge 113 del 06 agosto 2021, che ha convertito in legge, con modificazioni il D.L. 9 giugno 2021 n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del "Piano nazionale di ripresa e resilienza" (PNRR);

RICHIAMATI i seguenti atti approvati dal Comune di Gandosso:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 25.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2022/2024;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 30.03.2023 con la quale sono stati dettati gli indirizzi per avviare la procedura comparativa per passaggio di carriera per la copertura di nr.2 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione verticale ex art.52, comma 1-bis, D.Lgs 165/2001, per i seguenti profili secondo nuova classificazione;
- Delibera di Giunta Comunale n.50 del 18.05.2023 con la quale è stato approvato il regolamento progressioni verticali ai sensi dell'art. 3 del d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 art.13 ccnl del 16.11.2022;

VISTI i CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per le parti ancora in vigore, ed il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

RENDE NOTO

L'indizione della procedura comparativa per il passaggio di carriera (progressione verticale) riservata al personale di ruolo dell'Ente, di n. 2 unità di personale nei seguenti profili:

- **Nr.1 unità "ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E DEMOGRAFICI" Area degli Istruttori;**
- **Nr.1 unità "FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI" Area Funzionario dall'elevata qualificazione.**

SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 22.07.2023 (A PENA DI ESCLUSIONE) SECONDO LE MODALITÀ RIPORTATE NEL SUCCESSIVO ART. 2

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e

donna” e dell’art. 57 del D.Lgs 165/2001. Il termine “candidati” utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell’uno e dell’altro sesso.

ART. 1 - Requisiti generali e specifici per l’ammissione alla selezione.

I dipendenti che intendono presentare domanda di partecipazione alle procedure comparative di progressione verticale devono possedere i seguenti:

REQUISITI GENERALI:

Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente, fra i quali si evidenziano i seguenti:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né essere a conoscenza di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

REQUISITI SPECIFICI:

- essere assunti a tempo indeterminato in servizio presso l’Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande
- essere inquadrati nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione da almeno tre anni (ex categoria B per i profili Area degli Istruttori ed ex categoria C per i profili Area Funzionario dell’elevata qualificazione);
- non avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - ✓ diploma di scuola secondaria superiore, per i dipendenti inquadrati nella categoria giuridica B ora Area degli Operatori Esperti che vogliono partecipare alle procedure di progressione verticale per accedere alla categoria Area degli Istruttori;
oppure
 - ✓ Assolvimento dell’obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell’Area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
 - ✓ Diploma di Laurea anche di primo livello secondo il nuovo ordinamento, in Economia e Commercio – Economia Aziendale – o titoli di studio equipollenti ovvero titoli di studio equiparati - per i dipendenti inquadrati nella categoria giuridica C ora Area degli Istruttori che vogliono partecipare alle procedure di progressione verticale per accedere alla categoria Area Funzionario dell’elevata qualificazione;
oppure
 - ✓ Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell’Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

I requisiti per ottenere l'ammissione alla procedura di progressione verticale di cui al presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dall'avviso preclude la possibilità di partecipare alla procedura comparativa.

La verifica in merito al possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura di progressione verticale sarà effettuata su tutti i candidati preliminarmente alla valutazione degli elementi di comparazione.

In ogni caso potrà essere disposta, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

La procedura comparativa intende valutare per ciascun candidato:

- a) la performance individuale nel triennio precedente la selezione;
- b) il possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso alla categoria, attinenti al profilo oggetto di selezione.
- c) il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, attribuiti negli ultimi 5 anni.

tutti i requisiti per partecipare debbano essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione da parte del dipendente e debbono permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova categoria, in favore del vincitore della selezione.

Art.2 - Modalità e termini di presentazione delle domande

I dipendenti interessati potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura, secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritto con firma autografa e/o digitale, con le seguenti modalità. a mano, per posta raccomandata A/R, via Pec all'Ufficio Protocollo del Comune di Gandosso – comunedigandosso@legalmail.it, entro il termine perentorio fissato alle **ore 12:00 del giorno 22.07.2023**.

Art.3 - Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti, dall' art. 52 comma 1-bis del D.lgs. n.165/2001 così come modificato dall'art.3 del DL 80/2021 convertito in legge 113/2021 e disciplinati dal regolamento adottato dal Comune di Gandosso con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 18.05.2023.

L'esclusione della selezione per mancanza dei requisiti di accesso, per presentazione della domanda oltre i termini previsti o con modalità non previste viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica nella sede di lavoro o all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione.

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile del Comune di Gandosso.

La valutazione consiste nell'assegnazione di n. 100 punti così distinti:

a. *Valutazione della performance (media dell'ultimo triennio): massimo punti 50 (cinquanta)*

MEDIA	PUNTI MASSIMI
	Punti Assegnati
Fino a 60	0
>61 fino a 65	6.25
>65 fino a 71	12.50
>71 fino a 75	18.75
>75 fino a 81	25
>81 fino a 85	31.25
>85 fino a 91	37.50
>91 fino a 95	43.75
>95 fino a 100	50

b. *Possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'area: massimo punti 10(dieci):* Punteggio massimo 10 punti Titoli di studio superiore rispetto a quello necessario per l'accesso al posto attinente al profilo da ricoprire (valutabili massimo 3 titoli di studio)

c. *Incarichi rivestiti:* in questa categoria vengono valutati gli incarichi lavorativi arricchenti degli ultimi 5 anni dalla data di approvazione dell'avviso, attinenti al profilo da ricoprire (massimo 40 punti)

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO 40
Punti assegnati	
Incarichi professionali art. 53 D.Lgs.165/2001	2
Presidente- Membro commissione concorso/gara	6
Responsabile del procedimento	6
Responsabile di area	8
Vice segretario	8

La presente tabella è a titolo esemplificativo e non esaustivo, per incarichi non contemplati il valutatore provvederà ad applicare il principio dell'equivalenza. In caso di parità viene data preferenza nell'ordine al candidato che ha ottenuto più punti nel fattore incarichi ricevuti.

Sono dichiarati vincitori, nel limite dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, che sono utilizzate solamente nel tetto dei posti per i quali la procedura è indetta e che non possono essere utilizzati per ulteriori e successive progressioni verticali.

La graduatoria è predisposta ed approvata dal responsabile competente in materia di gestione delle risorse umane, che provvede anche, previo accertamento dei requisiti, all'assunzione e alla sottoscrizione del contratto individuale.

Art.4 - Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet Sezione Amministrazione Trasparente e all'albo on line del Comune di Gandosso dal 08.07.2023.

Art.5- Avviso del Procedimento e Responsabile del procedimento

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Gandosso decorre il termine per l'eventuale impugnazione. Il passaggio di carriera verrà subordinato alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione della spesa del personale. Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del dipendente attraverso prestazione della domanda di ammissione della procedura.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativo/Contabile Maffi Gianpietro.

Art.6 - Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare la presente procedura per motivi di pubblico interesse. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del dipendente di tutte le condizioni previste dall'avviso e dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi. Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Funzionario Responsabile area Amm.vo/Contabile Maffi Gianpietro.

ALLEGATI: 1) Modello Domanda

Gandosso, li 08.07.2023