# COMUNE DI GANDOSSO
**PROVINCIA DI BERGAMO**

## NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Decreto n.6
Del 30.09.2025

## SINDACO

**Considerato** che:

- ✓ occorre individuare e nominare un Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- ✓ la figura naturale di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza è da individuarsi nel Segretario comunale;
- ✓ la figura del Responsabile della corruzione è stata interessata dalle modifiche introdotte dal D.Lgs. 97/2016, che hanno integrato il D.Lgs. 33/2013, e che la nuova disciplina ha unificato, in capo ad un solo soggetto, l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e ne ha rafforzato il ruolo, riconoscendogli poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico in autonomia;

**Visti:**

- ✓ la Legge 6 Novembre 2012, n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- ✓ la deliberazione n. 15/2013 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche – ANAC, che individua nel Sindaco il titolare del potere di nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza quale organo di indirizzo politico-amministrativo;
- ✓ il D.Lgs. 33/2013, novellato dal D.Lgs. 97/2016, ed in particolare l'art. 43 che prevede che il Responsabile per la trasparenza "*svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione*";

**Dato atto** che la legge attribuisce al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza precise responsabilità e compiti, tra le quali la redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, che dovrà essere approvato dall'Amministrazione comunale e trasmesso alla funzione pubblica;

**Richiamati:**

- ✓ l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, come convertito dalla legge 6 agosto 2021 n. 113, il quale ha previsto in capo alle Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di adottare il Piano Integrato di Attività a Organizzazione (di seguito PIAO) che ha integrato, sostituendoli, molteplici documenti esistenti, tra i quali il Piano triennale dei fabbisogni del personale, che costituirà una autonoma sezione del PIAO;
- ✓ l'art. 6 del D.M. del 30 giugno 2022, n. 132, con il quale sono stati definiti struttura e contenuti del PIAO, nonché le modalità semplificate di redazione per le amministrazioni che occupano meno di cinquanta dipendenti;
- ✓ il D.P.R. 81/2022, che ha individuato i piani la cui stesura è stata soppressa in quanto i loro contenuti sono stati assorbiti dal PIAO, tra cui, tra l'altro, il Piano triennale dei fabbisogni del personale;

**Preso atto** che tra i Piani che dovranno confluire nel Piao è annoverato anche il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**Visti:**

- ✓ il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;
- ✓ il vigente Statuto comunale;
- ✓ il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ la vigente dotazione organica;

**DECRETA**

1. **Di individuare** ai sensi e per gli effetti previsti dalla Legge 6 Novembre 2012, n. 190 e dall'art. 43, comma 1, del D.Lgs. 33/2013, nel Segretario comunale protempore **Dott.ssa Marta Munzillo** il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, che, con la sottoscrizione in calce, prende atto dell'incarico ed al quale nessun compenso verrà attribuito per lo svolgimento dello stesso, **per il periodo 01.09.2025 – 30.11.2025**;
2. **Di stabilire, altresì,** che il Segretario comunale sarà coadiuvato nell'espletamento delle funzioni attribuite a tale ruolo e nella predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza dalla collaborazione dei Responsabili di Settore;
3. **Di comunicare** il presente provvedimento all'ANAC;
4. **Di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato all'Albo pretorio del Comune per 15 giorni al fine di garantire massima trasparenza e, altresì, sul sito istituzionale nella sezione "*Amministrazione trasparente*", *Altri contenuti", "Prevenzione della corruzione".*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
MAFFI Dott. ALBERTO
*Documento informatico firmato digitalmente*
*ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

---

**ACCETTAZIONE DELLA NOMINA**

con la presente dichiara di accettare la nomina.

**Il Responsabile**
Marta Dott.ssa Munzillo

*Documento informatico firmato digitalmente*
*ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*