DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2027-2029

COMUNE DI GANDOSSO

SOMMARIO

PARTE PRIMA 3

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE 3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio 4
ed alla situazione socio economica dell'Ente 4
Risultanze della popolazione 4
Risultanze del Territorio 5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente 5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali 7
Servizi gestiti in forma diretta 7
Servizi gestiti in forma associata 7
Servizi affidati ad altri soggetti 7
– Sostenibilità economico finanziaria 8
4 – Gestione delle risorse umane 10
5 – Vincoli di finanza pubblica 11

PARTE SECONDA 12

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO 12
A) ENTRATE 12
Tributi e tariffe dei servizi pubblici 12
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale 13
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità 14
B) SPESE 15
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali 15
Programmazione triennale del fabbisogno di personale 15
Programmazione triennale del fabbisogno di personale 15
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 16
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche 16
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA 17
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE 18
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI 36
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.) 36
G) CONSIDERAZIONI FINALI 37

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	1445
Popolazione residente al 31/12/2025		1460
di cui:		
maschi		754
femmine		706
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		76
In età scuola obbligo (7/16 anni)		117
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		209
In età adulta (30/65 anni)		738
Oltre 65 anni		344
Nati nell'anno		11
Deceduti nell'anno		13
Saldo naturale: +/- …		-2
Immigrati nell'anno n. …		48
Emigrati nell'anno n. …		29
Saldo migratorio: +/- …		19
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- …		17
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		1800

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq					3,11
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				0
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade			Km.	0,00
	* strade extraurbane		Km.		0,00
	* strade urbane		Km.		4,00
	* strade locali		Km.		12,00
	* itinerari ciclopedonali		Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato		Si	x	No	☐
* Piano regolatore – PRGC - approvato		Si	x	No	☐
* Piano edilizia economica popolare – PEEP		Si	☐	No	x
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP		Si	☐	No	x
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	38
Scuole primarie	n. 1	posti n.	56
Scuole secondarie	n. 0	posti n.	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 2.00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 322		
Rete gas	Km. 0.00		
Discariche rifiuti	n. 1		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 2		
Veicoli a disposizione	n. 2		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 4		
Le convenzioni attive sono le seguenti:			

1. CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE – SUAP;
2. CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PARZANICA PER LA GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI DI POLIZIA LOCALE;
3. CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI AMMINISTRATIVE E SERVIZI IN MATERIA DI SERVIZI SOCIALI - AMBITO BASSO SEBINO;
4. CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI AMMINISTRATIVE E SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE - AMBITO BASSO SEBINO.

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta
SERVIZI ISTITUZIONALI

Servizi gestiti in forma associata
Servizi delegati alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi

Servizi affidati a organismi partecipati
Servizio di igiene ambientale, servizio idrico integrato

Servizi affidati ad altri soggetti
in appalto (trasporto scolastico)

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:
nessuno

Enti strumentali partecipati
Nessuno

Società controllate
nessuna

Società partecipate
Servizi Comunali S.p.A.
Uniacque S.p.A.
Cogeme S.p.A.
Tutela ambientale del Sebino in dismissione

_____

– Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2025 €. 301.726,69

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2025	€	301.726,69
Fondo cassa al 31/12/2024	€	468.025,71
Fondo cassa al 31/12/2023	€	553.170,50

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente				
Anno di riferimento		***gg di utilizzo***		***Costo interessi passivi***
2025			n.	€.
2024			n.	€.
2023			n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2025	808,30	925.476,39	0,09
2024	1.444,73	939.903,71	0,15
2023	2.057,44	982.845,12	0,21

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	*Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)*
2025	
2024	
2023	

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2025

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D3	0		
Cat. D1	1	1	
Cat. C	3	3	
Cat. B3	1	1	
Cat. B1			
Cat.A			
TOTALE	5	5	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2025

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	*Dipendenti*	*Spesa di personale*	*Incidenza % spesa personale/spesa corrente*
2025	5	251.774,71	30,96
2024	5	278.583,35	33,11
2023	5	272.170,06	33,07
2022	5	275.845,68	34,79
2021	5	240.825,39	32,79

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L’Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione[1], la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

[1] Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate alla sostanziale conferma dei livelli delle aliquote e delle tariffe vigenti nell'anno precedente del presente Dups, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente, in riferimento ad adeguamenti automatici o comunque obbligatori (es. tariffe/agevolazioni/esenzioni TARI calcolate sul PEF, seguendo le indicazioni vincolanti dell'Autorità competente).

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere confermate rispetto alle medesime dell'anno precedente al presente DUPS.

Le politiche tariffarie dovranno essere confermate rispetto alle medesime dell'anno precedente al presente DUPS.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno essere confermati rispetto ai medesimi dell'anno precedente al presente DUPS.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attivarsi nel richiedere contributi di qualsiasi tipo al fine di poter realizzare le opere programmate.

Ricorso all’indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all’indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l’Ente
……..

Accensione Prestiti	Rendiconto 2024	Rendiconto 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento dei servizi in essere, garantendo sempre migliori livelli di efficacia, efficienza ed economicità.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al contenimento nei limiti minimi della spesa sociale e della spesa relativa alle utenze.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere compatibile con il mantenimento dei livelli attuali dei servizi in essere, fermo restando il rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente, in merito alla spesa del personale e al relativo salario accessorio. Le assunzioni, in ogni caso dovranno essere previste prioritariamente per la sostituzione del personale cessato a qualsiasi titolo.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con Decreto del Ministero dell'Economia e finanze del 25 luglio 2023 è stato modificato il par. 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 al fine di eliminare dalla Sezione Operativa del DUP la programmazione del fabbisogno del personale, ora inserita nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), mantenendo soltanto la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale. Per il nuovo triennio 2027/2029, sono previste le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, come da seguente tabella:

PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 300.734,14	€ 312.833,54	€ 313.441,51	€ 324.441,51
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 21.800,00	€ 25.900,00	€ 25.900,00	€ 27.900,00

	Totale	**279.300,00**	**326.634,14**	**338.733,54**	**339.341,51**

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle Regioni e delle Province autonome in materia, adottano il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo previsti dall'Allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023. La programmazione degli acquisti di beni e dei servizi è obbligatoria quando il valore stimato raggiunge o supera €. 140.000,00. L'orizzonte temporale della programmazione viene unificato a tre anni con aggiornamenti annuali per tutte le tipologie merceologiche, lavori, beni e servizi (diversamente, dall'*ex* art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 prevedeva una programmazione biennale per forniture e servizi).

Per il triennio 2027-2029 la programmazione degli acquisti di beni e dei servizi non prevede una spesa pari o maggiore di €. 145.000,00.

Saranno eventualmente apportate, con successivi atti, modifiche od integrazioni al programma qualora si rendesse necessario nel rispetto della normativa vigente. Restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

La disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016, all'art. 21 è stata modificata e sostituita con il nuovo D.Lgs. 36/2023, che ha comportato un aumento delle soglie di valore a partire dalle quali diventa obbligatorio pianificare un progetto. L'Allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023 sostituisce il Decreto Ministeriale n. 14/2018, che contiene le disposizioni dettagliate e le schede da utilizzare. Il nuovo Codice mira a fornire una cornice normativa aggiornata e completa per la pianificazione e l'esecuzione degli appalti pubblici, al fine di garantire maggiore trasparenza e efficienza nel settore. Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al rispetto sia dei vincoli di finanza pubblica sia degli equilibri di bilancio.

A questo proposito si rimanda allo stimato programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2-2027-2028-2029 allegato al presente documento conformemente alle vigenti disposizioni di legge.

Saranno eventualmente apportate, con successivi atti, modifiche od integrazioni al programma qualora si rendesse necessario nel rispetto della normativa vigente. Restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

È innovata la disciplina vigente sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali, contenuta nella legge di bilancio per il 2017 ai commi 463 e seguenti (la maggior parte dei quali è conseguentemente abrogata).
Le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019 potranno utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa e le entrate da accensioni di prestiti ai fini dell'equilibrio di bilancio, in ossequio a quanto disposto dal Giudice costituzionale. Dal 2019, ai fini del conseguimento dell'equilibrio di bilancio per le autonomie speciali e gli enti locali concorreranno sia il risultato di amministrazione, sia il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, nel rispetto del D.Lgs. n. 118 del 2011. La nuova disciplina viene dichiaratamente introdotta in attuazione di due sentenze della Corte costituzionale (n. 247/2017 e n. 101/2018).
Le autonomie speciali e gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Il rispetto di tale equilibrio viene desunto, per ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione.
Alla luce di quanto sopra descritto la programmazione di bilancio dell'Ente deve rispettare il pareggio tra le risorse (entrate) ed i relativi impieghi, avendo riguardo sia ai totali di bilancio sia ai singoli equilibri di parte corrente, di parte capitale e dei servizi conto terzi/partite di giro. Le previsioni di bilancio dovranno altresì garantire la chiusura del primo esercizio con una giacenza di cassa almeno non negativa; a tal fine occorrerà prendere in considerazione i flussi monetari relativi sia ai residui attivi e passivi sia alle previsioni di competenza. Nel corso dell'esercizio l'Ente dovrà monitorare il mantenimento degli equilibri, con l'obiettivo di conseguire un risultato di competenza dell'esercizio non negativo e, tendenzialmente, anche un risultato dell'equilibrio di bilancio (rigo W2 del prospetto relativo alla verifica degli equilibri di bilancio) non negativo.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione dovrà essere indirizzata a garantire la giusta liquidità per permettere di far fronte ai pagamenti, rispettando i limiti previsti dalla normativa in materia di tempestività dei pagamenti stessi. L'Ente non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa presso il tesoriere, in quanto dispone di un adeguato livello di liquidità propria derivante da altrettanto adeguati tassi di riscossione delle proprie entrate.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica".

MISSIONE	***01***	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***

……

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Organi istituzionali	36.300,00	36.300,00	36.300,00	0,00
02 Segreteria generale	285.833,54	341.111,50	284.441,51	0,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	70.838,46	78.960,75	69.730,49	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie	4.000,00	6.950,00	4.000,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	8.000,00	9.507,95	8.000,00	0,00
06 Ufficio tecnico	23.000,00	26.102,90	23.000,00	0,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	13.000,00	13.634,40	13.000,00	0,00
Totale	**440.972,00**	**512.567,50**	**438.472,00**	**0,00**

Obiettivo:
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza, compatibilmente con le risorse umane, strumentali ed economiche assegnate. completamento della digitalizzazione e dell'informatizzazione di tutti i procedimenti amministrativi, attraverso l'implementazione di servizi accessibili da applicazioni da parte dell'utenza.

MISSIONE	*02*	*Giustizia*

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Missione non gestita

MISSIONE	*03*	*Ordine pubblico e sicurezza*

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza"

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Polizia locale e amministrativa	64.100,00	65.961,38	64.100,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
Totale	**65.600,00**	**67.461,38**	**65.600,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma
MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE.

Obiettivo

MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE.

MISSIONE	***04***	***Istruzione e diritto allo studio***

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio"

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Istruzione prescolastica	52.000,00	107.156,10	52.000,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	304.500,00	310.113,18	34.500,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	85.700,00	111.896,00	86.200,00	0,00
07 Diritto allo studio	3.000,00	3.800,00	3.000,00	0,00
Totale	**445.200,00**	**532.965,28**	**175.700,00**	**0,00**

Obiettivo
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE

……

MISSIONE	***05***	***Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*** [i]

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	27.800,00	42.785,31	27.800,00	0,00
Totale	**27.800,00**	**42.785,31**	**27.800,00**	**0,00**

…… **Interventi già posti in essere**

MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE E PROMUOVERE INIZIATIVE STRAORDINARIE PER L'ANNO 2027.
FINANZIARE INIZIATIVE CULTURALI E DI PROMOZIONE DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO DEL TERRITORIO, ANCHE ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DI ASSOCIAZIONI CULTURALI CHE SI FACCIANO PROMOTRICI DI INIZIATIVE APPREZZABILI PER L'INTERA COLLETTIVITA'.

Obiettivo
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE

……

MISSIONE	***06***	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Sport e tempo libero	15.500,00	17.256,37	15.500,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**15.500,00**	**17.256,37**	**15.500,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma

MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE
FINANZIARE INIZIATIVE DI CARATTERE SPORTIVO, LUDICO E DI EDUCAZIONE E AVVICINAMENTO ALLO SPORT, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE FASCE PIU' GIOVANI DELLA POPOLAZIONE, ANCHE ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DI ASSOCIAZIONI SPORTIVE CHE SI FACCIANO PROMOTRICI DI INIZIATIVE APPREZZABILI PER L'INTERA COLLETTIVITA'.

……

MISSIONE	*07*	*Turismo*

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE NON GESTTITA

MISSIONE	*08*	*Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Urbanistica e assetto del territorio	100,00	5.809,60	100,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Totale	**1.100,00**	**6.809,60**	**1.100,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma
MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE

Obiettivo
MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE

MISSIONE	*09*	*Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Difesa del suolo	13.000,00	100.143,50	13.000,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	4.500,00	4.872,99	4.500,00	0,00
03 Rifiuti	149.000,00	153.022,04	154.000,00	0,00
04 Servizio Idrico integrato	500,00	500,00	500,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**168.000,00**	**259.538,53**	**173.000,00**	**0,00**

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Interventi già posti in essere e in programma

MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE.
IL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE, NELLA SUA TOTALITA', E' AFFIDATO "IN HOUSE" ALLA SOCIETA' PARTECIPATA A TOTALE CAPITALE PUBBLICO "SERVIZI COMUNALI SPA", CON CONTRATTO DI SERVIZIO.
IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E' AFFIDATO "IN HOUSE" ALLA SOCIETA' PARTECIPATA A TOTALE CAPITALE PUBBLICO "UNIACQUE SPA", GESTORE UNICO A LIVELLO D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE, COINCIDENTE SOSTANZIALMENTE CON IL TERRITORIO AMMINISTRATIVO PROVINCIALE.

Obiettivo

MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE.

……

MISSIONE	*10*	*Trasporti e diritto alla mobilità*

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	129.100,00	144.890,79	129.100,00	0,00
Totale	**129.100,00**	**144.890,79**	**129.100,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma

MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE.
SONO PREVISTI DIVERSI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI.

Obiettivo

MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE.
MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA VIABILITA', ATTRAVERSO INTERVENTI SIGNIFICATIVI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MANTI STRADALI E DELLE SEGNALETICHE ORIZZONTALI E VERTICALI.

MISSIONE	*11*	*Soccorso civile*

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione

con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile".

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Sistema di protezione civile	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma

MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE

Obiettivo

MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE.

MISSIONE	*12*	*Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Interventi per l'infanzia e i minori	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	12.000,00	19.000,00	12.000,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	900,00	900,00	900,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	36.500,00	50.353,86	36.500,00	0,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	3.500,00	3.948,04	3.500,00	0,00
11 Interventi per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**55.900,00**	**77.201,90**	**55.900,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma

MANTENIMENTO DI TUTTI I SERVIZI IN ESSERE, CON STANZIAMENTO DELLE RISORSE ADEGUATE A SODDISFARE APPIENO LE ESIGENZE DI TUTTI GLI INTERVENTI PREVISTI IN QUESTA MISSIONE. LA MAGGIOR PARTE DELLE GESTIONI DEI SERVIZI SOCIALI (PIANO DI ZONA) E' STATA DELEGATA ALLA COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI, DI CUI IL COMUNE FA PARTE.

Obiettivo

MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE.

MISSIONE	13	Tutela della salute

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.
Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONE NON GESTITA
……

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al

coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività"

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**

Il governo ed il controllo delle attività produttive locali, pur in presenza di regole di liberalizzazione, comporta la necessità di verifica continua e puntuale della regolarità operativa dei soggetti economici, nonché del rispetto delle norme contenute nelle leggi nazionali, regionali e regolamentari.

Interventi già posti in essere e in programma

MANTENIMENTO DEI SERVIZI IN ESSERE.
LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) E' STATA DELEGATA ALLA COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI, ALLA QUALE IL COMUNE CORRISPONDE LA PROPRIA QUOTA TRAMITE UN TRASFERIMENTO CORRENTE ANNUO DIETRO APPOSITA RENDICONTAZIONE.

Obiettivo

MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA E DELL'EFFICIENZA, COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE UMANE, STRUMENTALI ED ECONOMICHE ASSEGNATE

MISSIONE	***15***	***Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale"
La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONE NON GESTITA

……

MISSIONE	***16***	***Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MISSIONE NON GESTITA

MISSIONE	*17*	*Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.
Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE NON GESTITA……

MISSIONE	*18*	*Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE NON GESTITA……

MISSIONE	*19*	*Relazioni internazionali*

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE NON GESTITA……

MISSIONE	*20*	*Fondi e accantonamenti*

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:
"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato."
In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Fondo di riserva	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
02 Fondo svalutazione crediti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
03 Altri fondi	6.832,00	6.832,00	6.832,00	0,00
Totale	**18.832,00**	**18.832,00**	**18.832,00**	**0,00**

… **Interventi già posti in essere e in programma**

IL FONDO DI RISERVA ED IL FONDO DI RISERVA DI CASSA RIENTRANO PIENAMENTE NEI LIMITI PREVISTI DAL TUEL.
IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E' STATO CALCOLATO SUGLI STANZIAMENTI DELLE ENTRATE CHE NON SONO ACCERTATE "PER CASSA" E CHE FANNO PREVEDERE UNA QUOTA DI POTENZIALE CRITICITA' NELLA RISCOSSIONE, OSSIA LA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).

……

MISSIONE	*50*	*Debito pubblico*

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definite dal Glossario COFOG:
*"**DEBITO PUBBLICO** – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.*
***ANTICIPAZIONI FINANZIARIE** – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."*
Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.
Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	800,00	800,00	800,00	0,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
Totale	**2.800,00**	**2.800,00**	**2.800,00**	**0,00**

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno di riferimento, solo se l'importo degli interessi relativi, sommato a quello dei mutui contratti precedentemente, non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente.
In riferimento a quest'ultimo parametro, si tenga presente che il Comune ha una percentuale inferiore all'1%.

……

MISSIONE	*60*	*Anticipazioni finanziarie*

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00

……

MISSIONE	*99*	*Servizi per conto terzi*

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:
"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."
Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamento 2027	Cassa 2027	Stanziamento 2028	Stanziamento 2029
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	470.000,00	513.502,59	470.000,00	0,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**470.000,00**	**513.502,59**	**470.000,00**	**0,00**

Interventi già posti in essere e in programma
VI E' PERFETTA CORRISPONDENZA FRA QUESTA MISSIONE E LE ENTRATE CORRISPONDENTI

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio

……

Attivo Patrimoniale 2025	
Denominazione	**Importo**
Immobilizzazioni immateriali	23.900,72
Immobilizzazioni materiali	1.872.798,48
Immobilizzazioni finanziarie	916.928,30

Piano delle Alienazioni 2027-2029	
Denominazione	**Importo**
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Preso atto che l'intento del Legislatore è quello di ricomprendere nel programma approvato dal Consiglio ogni tipo di collaborazione autonoma, non riferita ad attività istituzionali previste dalla legge ovvero all'appalto di lavori o di beni o di servizi di cui al D.Lgs. n. 36/2023, ma comunque ricomprese nell'ambito delle competenze proprie dell'Ente, si illustrano di seguito le tipologie di incarico che possono essere affidate:

Servizio di supporto legale: al fine di ottenere pareri legali preventivi volti ad acquisire elementi necessari a valutare la possibilità di tutela di una propria posizione giuridica soggettiva o per valutare l'eventuale fondatezza di una pretesa da altri vantata nei propri confronti nell'ambito di uno dei procedimenti e le possibili strategie difensive, non essendoci all'interno dell'ente idoee figure professionali.

G) CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente documento è redatto nella modalità semplificata per comuni inferiori ai 5.000 abitanti. Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2027 fino al 31 dicembre 2029. Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale Amministrazione, nel rispetto ed in coerenza con gli indirizzi generali di governo.