COMUNE DI GANDOSSO

PROVINCIA DI BERGAMO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNA) UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE CON PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – CONTABILE".

CRITERI DI VALUTAZIONE e CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Pubblicazione ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D.lgs. n. 33/2013

La **PROVA SCRITTA** consisterà nella sottoposizione di due quesiti che richiedono soluzione a questioni vertenti sulle materie indicate con risposta sintetica e nella compilazione di n. 6 quesiti a risposta multipla, vertenti sulle materie d'esame.
Per quanto riguarda i quesiti a risposta multipla, a ciascun quesito verranno assegnate tre opzioni di risposta, di cui solo una corretta: il candidato dovrà apporre una crocetta in corrispondenza della risposta che intende dare. Ad ogni risposta esatta verrà assegnato il punteggio di 1; a ciascuna risposta sbagliata o mancante sarà assegnato il punteggio 0. Non verranno accettate correzioni che diano luogo ad ambiguità nella risposta né crocette multiple: in entrambi i casi verrà assegnato un punteggio pari a 0.

Il tempo complessivo massimo di svolgimento della prova scritta è pari a 1 ora.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a 30/30 punti ed è così ripartito:

- fino ad un massimo di 12 punti per ciascuno dei due quesiti aperti;
- fino a un massimo di 6 punti totali per i quesiti a risposta multipla.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alle domande aperte la commissione terrà conto della esattezza o meno e della pertinenza della risposta; dell'adeguatezza e dell'approfondimento della risposta rispetto al quesito proposto; della forma; della proprietà di linguaggio e della capacità di sintesi.
In particolare:

- sotto i profili dell'esattezza o meno e della pertinenza, si terrà conto della conformità della risposta rispetto al quadro normativo di riferimento e delle argomentazioni/spiegazioni fornite nella stessa;
- sotto il profilo dell'adeguatezza e dell'approfondimento della risposta rispetto al quesito proposto, si terrà conto del contenuto delle argomentazioni/spiegazioni fornite, della loro adeguatezza e, attraverso esse, della ragionevole capacità del candidato;

- sotto il profilo della forma, si terrà conto dell'uso di una forma italiana sintatticamente e grammaticalmente corretta;
- sotto il profilo della proprietà di linguaggio, si terrà conto della precisione nella terminologia usata;
- sotto il profilo della capacità di sintesi, si terrà conto della capacità del candidato di cogliere gli aspetti rilevanti della questione oggetto del quesito.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio volto ad accertare le competenze tecnico-giuridiche nelle materie previste dal bando, nonché sull'accertamento delle competenze/capacità in relazione al profilo professionale oggetto del concorso.
I candidati saranno chiamati ad esprimere le loro cognizioni rispondendo a tre quesiti vertenti sulle materie d'esame.
Relativamente ai criteri di valutazione della prova orale, al fine di decidere il punteggio attribuibile collegialmente al candidato, la Commissione terrà conto della esattezza o meno e della pertinenza della risposta; dell'adeguatezza e dell'approfondimento della risposta rispetto ai quesiti, nella forma e nella proprietà e adeguatezza di linguaggio, specificando in relazione ad essi quanto segue:

1. sotto i profili dell'esattezza o meno e della pertinenza della risposta, si terrà conto della conformità della risposta rispetto al quadro normativo di riferimento e delle argomentazioni/spiegazioni fornite nella stessa;
2. sotto il profilo dell'adeguatezza e dell'approfondimento della risposta rispetto al quesito proposto, si terrà conto del contenuto delle argomentazioni/spiegazioni fornite e della loro adeguatezza;
3. sotto il profilo della forma si terrà conto di una forma italiana sintatticamente e grammaticalmente corretta;
4. sotto il profilo della proprietà di linguaggio si terrà conto della precisione nella terminologia usata.

Durante la prova orale sarà accertata anche la conoscenza della lingua inglese: tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.
È altresì previsto l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature informatiche/software applicativi tecnici quali: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access), programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.
Il punteggio complessivo massimo attribuibile per la prova orale è pari a 30/30 punti; saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Per le prove relative alla conoscenza della lingua inglese e conoscenze informatiche, si prevede solo un giudizio di idoneità: in caso di inidoneità anche in una sola delle due prove (inglese o informatica) il concorso si riterrà non superato.

La Commissione stabilisce quindi il **CALENDARIO DELLE PROVE DEL CONCORSO** come segue:

- prova scritta: 28.10.2026 ore 9.30 presso: Sala consiliare via Bossoletti 14 Comune di Gandosso (BG);

- prova orale: 28.10.2026 ore 12.00 presso: Sala consiliare via Bossoletti 14 Comune di Gandosso (BG);

Gandosso, 22.10.2026

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Patrizia dott.ssa Gambirasi

PATRIZIA GAMBIRASI
22.10.2026 14:26:47
GMT+01:00